

Положение о профессиональных квалификациях и реестре сертифицированных специалистов СРО РСА для бухгалтеров, аудиторов и работников финансово-экономических служб предприятий и экономических подразделений предприятий.

---

Утверждено Правлением  
саморегулируемой организации аудиторов  
«Российский Союз аудиторов»  
(протокол от 11.05.2017 №308)

(с изм. Протокол от 26.12.2017 №322)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о профессиональных квалификациях и реестре сертифицированных специалистов СРО**  
**РСА для бухгалтеров, аудиторов и работников финансово-экономических служб**  
**предприятий и экономических подразделений предприятий**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о профессиональных квалификациях СРО РСА (далее – «Положение») определяет порядок и процедуру присвоения профессиональных квалификаций Саморегулируемой организацией аудиторов Российский Союз аудиторов (Ассоциация) (далее – «СРО РСА»), аудиторам, бухгалтерам, специалистам финансовых и экономических подразделений предприятий и иным специалистам смежных профессий, а также порядок прохождения курсов повышения квалификации сертифицированными специалистами.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2008 №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Федерального закона от 06.12.2011 года N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказа Минтруда России от 19.10.2015 № 728н «Об утверждении профессионального стандарта «Аудитор», Приказа Минтруда России от 22.12.2014 № 1061н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер», Международных Стандартов Образования (IES), Устава СРО РСА и внутренних документов СРО РСА.

1.3. СРО РСА является ассоциированным членом Международной Федерации Бухгалтеров (далее – «IFAC») и вводит профессиональные квалификации для бухгалтеров и специалистов финансовых и экономических подразделений предприятий с целью повышения уровня образования кадров, занятых в сфере экономики, а также повышения статуса профессий бухгалтера и аудитора в Российской Федерации.

1.4. Квалификационные программы СРО РСА направлены на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.5. Квалификация, указываемая в аттестате, дает право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам итогового экзамена, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.6. Проводить подготовку кандидатов к сдаче квалификационных экзаменов имеют право только Уполномоченные центры СРО РСА.

1.7. Настоящее Положение утверждается Правлением СРО РСА.

1.8. Настоящее положение охватывает следующие профессиональные квалификации; «Профессиональный бухгалтер», «Внутренний аудит», «Внутренний контроль», «Международные стандарты аудита (МСА)», «Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО)», «Ассистент аудитора», «Налоговый консультант».

Положение о профессиональных квалификациях и реестре сертифицированных специалистов СРО РСА для бухгалтеров, аудиторов и работников финансово-экономических служб предприятий и экономических подразделений предприятий.

---

## **2. ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ПРИСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ АУДИТОРАМ, БУХГАЛТЕРАМ И СПЕЦИАЛИСТАМ ФИНАНСОВЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРЕДПРИЯТИЙ**

2.1. Виды профессиональных квалификаций устанавливаются Правлением СРО РСА по рекомендации Департамента образования СРО РСА.

2.2. Профессиональные квалификации СРО РСА присваиваются специалистам, которые соответствуют следующим требованиям:

2.2.1. Высшее или среднее профессиональное образование;

2.2.2. Практический опыт работы не менее трех лет или обучение в магистратуре и аспирантуре по соответствующей специальности.

2.3. Успешные результаты экзамена по программе СРО РСА.

2.4. Особые требования к отдельным видам специалистов могут быть указаны в документах, регламентирующих специальные сертификации и утвержденных Правлением СРО РСА.

2.5. Кандидату, представившему документы, подтверждающие его соответствие требованиям к присвоению профессиональной квалификации СРО РСА, выдается аттестат установленного образца.

2.6. Решение о выдаче квалификационного документа принимает Правление СРО РСА.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

3.1. Итоговая аттестация (квалификационные экзамены) проводится в аттестационной комиссии в структуре СРО или на базе Уполномоченного центра.

3.2. Программы подготовки к сдаче экзамена на получение квалификационного документа и порядок проведения квалификационных экзаменов разрабатываются Департаментом образования и утверждаются членами Правления СРО РСА.

3.3. Результаты итоговой аттестации (квалификационных экзаменов) формирует Аттестационная комиссия и передает претенденту за подписью председателя Аттестационной комиссии.

3.4. В регламенте работы аттестационной комиссии может быть предусмотрен порядок апелляции претендентов, не согласных с результатами итоговой аттестации.

3.4.1. Оценка профессиональных способностей и компетентности кандидатов должна быть достоверной и основанной на принципах независимости, объективности, конфиденциальности и профессиональной этики.

3.5. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, выдается справка об обучении.

Положение о профессиональных квалификациях и реестре сертифицированных специалистов СРО РСА для бухгалтеров, аудиторов и работников финансово-экономических служб предприятий и экономических подразделений предприятий.

---

3.6. Лица прошедшие итоговую аттестацию имеют право подать документы на включение в реестр сертифицированных специалистов СРО РСА.

3.7. Перечень документов на вступление в реестр сертифицированных специалистов СРО РСА:

Заявление;

Отсканированные страницы паспорта;

Отсканированные страницы документа об образовании;

Квалификационный аттестат, выданный по итогам обучения, по сертификационным программам;

#### **4. ПОРЯДОК ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

4.1. Сертифицированный специалист несет ответственность за поддержание уровня своей профессиональной компетентности, необходимый для оказания услуг высокого качества клиентам, работодателям и другим заинтересованным сторонам.

4.2. В целях поддержания уровня профессиональной компетентности лиц, обладающих квалификационным документом, СРО РСА организует повышение квалификации сертифицированных специалистов в соответствии с видом профессиональной деятельности.

4.3. Сертифицированному специалисту рекомендуется ежегодно повышать квалификацию в следующем порядке:

4.3.1. Продолжительность обучения в целях повышения квалификации лица, обладающего квалификационным документом, независимо от вида деятельности, не может быть менее 120 часов за три последовательных календарных года;

4.3.2. Сертифицированный специалист может проходить обучение в Уполномоченных центрах при СРО РСА по программам повышения квалификации, утвержденным Департаментом образования.

4.3.3. Информацию о повышении квалификации сертифицированный специалист направляет в СРО РСА по электронной почте с приложением сканированных копий документов, подтверждающих участие в обучении.